

Ev. číslo

PID

PODACÍ RAZÍTKO

jihomoravský k

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu JMK
z dotačního programu

Podpora provozu venkovských prodejen v Jihomoravském kraji pro rok 2023

Dotčený odbor: Odbor regionálního rozvoje

Kontrolní součet: JMKzkJBF

Žadatel

Z ARESu se načte název, ulice, číslo popisné, číslo orientační a PSČ.

IČ	00368709		
Název	Obec Podomí		
Právní forma	obec		
Vazba obce k provozovně	varianta 2 - budova prodejny nebo vozidlo pojízdné prodejny je v majetku obce, provozovatelem je podnikající fyzická nebo právnická osoba		
Plátce <input type="radio"/> /neplátce <input checked="" type="radio"/> DPH	DIČ		
E-mail	starosta@podomi.cz		
Mobil	724186601	Telefon	
Bankovní spojení žadatele - majitele účtu			
19323731	/	0100	
	číslo účtu		kód banky
Komerční banka, a.s.			

Sídlo

následující položky vyplňujte postupně, jak jdou za sebou

okres	Vyškov		
ORP ¹⁾	Vyškov		
¹⁾ ORP = obec s rozšířenou působností			
obec	Podomí	kód ORP	619

Počet obyvatel vybraného města/městyse/obce byl k 1.1.2022:	443		
Bodové hodnocení - počet obyvatel	2		
ulice	č. popisné	89	č. orientační
pošta	Drnovice	PSC	68304

Akce

Název akce	Příspěvek na úhradu energií prodejny smíšeného zboží
------------	--

Stručný popis akce – na co budou prostředky konkrétně využity (**max. 1000 znaků včetně mezer**)

Finanční prostředky budou použity na úhradu energií pro provoz prodejny smíšeného zboží - elektřina, plyn, vodné, stočné.

Provozní doba prodejny

minimálně 6 dní v týdnu	Počet bodů	7
-------------------------	------------	---

Sortiment zboží

potraviny a smíšené zboží (domácí potřeby, drogerie)	Počet bodů	3
--	------------	---

Další doplňkové služby

	Ano	Ne	Počet bodů
finanční sluby - cash back, platba složenek, vklady na účet, platba kartou	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1
pošta partner	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	0
výdej zásilkového obchodu	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	0
výdej plynu	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1

CELKEM BODŮ **14**

Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce)

Titul	Jméno	Kateřina	Příjmení	Ševčíková	Titul za
E-mail	starosta@podomi.cz				
Mobil/telefon	724186601	Funkce	starostka		

Přidat další oprávněnou osobu

Kontaktní osoba (nevyplňujte, je-li shodné s osobou oprávněnou jednat za žadatele)

Titul	Jméno	Příjmení	Titul za
E-mail			
Mobil/telefon	Funkce		

Předpoklad financování akce

Celkové předpokládané výdaje v roce 2023 (v Kč)	155 000
Požadovaná výše dotace (v Kč) nezaokrouhlená	70 000,00

Požadovaná výše dotace (v Kč) zaokrouhlená na celé tisíce dolů (<i>min. 25 000,- max. 100 000,-</i>)	70 000
Požadovaná výše dotace - neinvestiční výdaje (v Kč)	70 000
Podíl dotace na celk. výdajích je <i>max. 50%</i> . Aktuální podíl je	45,16 %

<input checked="" type="checkbox"/> Čestně prohlašuji, že v obci je jediná prodejna potravin. Čestně prohlašuji, že mám zajištěno spolufinancování akce z vlastních nebo cizích zdrojů.
--

ČESTNĚ PROHLÁŠENÍ O BEZDLUŽNOSTI A BEZTRESTNOSTI

Jako žadatel čestně prohlašuji následující skutečnosti:

- mám vypořádaný veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
- nemám neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- nenacházím se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v mém případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh jsem sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
- nenacházím se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
- nebyl mi soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se mého předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- vůči mně (příp. vůči mému majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
- nemám v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s mým předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhého zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhého zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti mně nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; nemám v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, a to žádná osoba dle ustanovení § 8 odst. 1 tohoto zákona; prohlášení podle tohoto ustanovení se týká také všech osob, které obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

1. Žadatel prohlašuje, že jako <u>účetní období</u> používá
<input checked="" type="radio"/> kalendářní rok.
<input type="radio"/> hospodářský rok (začátek _____, konec _____).

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2020 - 31. 3. 2021; 1. 4. 2021 - 31. 12. 2021):

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:

nabytím (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.

vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE – PRÁVNICKÁ OSOBA

V souladu s ustanovením § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

čestně prohlašuji následující skutečnosti a doplňuji žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje jako žadatel právnická osoba

Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci

Identifikace osob, v nichž má právnická osoba podíl, a výši tohoto podílu,

Vyplňuje pouze žadatel, který má přímý podíl v jiných obchodních korporacích. V opačném případě žadatel nevyplňuje. Např. žadatel je s.r.o. a má přímý podíl v jiných obchodních společnostech. Žadatel uvede identifikaci těchto obchodních společností a výši tohoto podílu.

K žádosti připojuji tyto povinné přílohy:

- doklad o oprávněnosti osoby jednat za žadatele (např. zápis či výpis ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starosty, plná moc apod.),


<input checked="" type="radio"/> dokládám v listinné podobě jako přílohu žádosti <input type="radio"/> je uloženo na elektronickém úložišti poskytovatele dotace
<ul style="list-style-type: none"> • kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu nebo potvrzení banky o vedení účtu, <input checked="" type="radio"/> dokládám v listinné podobě jako přílohu žádosti <input type="radio"/> je uloženo na elektronickém úložišti poskytovatele dotace
<ul style="list-style-type: none"> • předběžný položkový rozpočet akce dle jednotlivých aktivit (příloha č. 3 dotačního programu - doporučený vzor položkového rozpočtu akce pokud žadatel nemá vlastní formulář o stejné vypovídací schopnosti a formálních náležitostech)
<ul style="list-style-type: none"> • doklad prokazující právo žadatele provozovat prodejnu v dotčené nemovitosti či provozovat vozidlo pojízdné prodejny, tj. např. vlastnické právo, věcné právo nebo jiné právo založené smlouvou (např. výpis z katastru nemovitostí, smlouva o nájmu atd.)


Žadatel je povinen písemně (nejpozději do 7 dnů) oznámit poskytovateli veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které u žadatele nastanou po podání žádosti.

Žadatel je povinen doručit žádost se všemi povinnými přílohami v tištěné podobě nebo datovou zprávou do 28.02.2023 do 16:00 hodin.

Prohlašuji, že všechny přílohy na elektronickém úložišti poskytovatele jsou aktuální.

Datum: 27.2.2023


.....
Podpis žadatele/osoby oprávněné jednat za žadatele
(příp. též otisk razítka)



V případě schválení dotace, chci podepsat smlouvu o poskytnutí dotace elektronickým podpisem.	<input type="radio"/> ANO	<input checked="" type="radio"/> NE
---	---------------------------	-------------------------------------

Data byla předána k odeslání.

Položky byly uzamknuty, formulář nelze editovat. Soubor si nyní uložte. Uložení formuláře: první záložka vlevo, nabídka **Uložit** -> **Uložit** Uložit aktuální dokument.

Žádost vytiskněte a podepsanou i s přílohami doručte na JMK, odbor regionálního rozvoje nebo zašlete datovou zprávou ve formátu pdf včetně příloh na ID DS: x2pbqzq

Doručení dat závisí na funkčnosti internetového připojení v okamžiku odeslání. Doručení můžete ověřit po odeslání z nabídky „Stav Vaší žádosti“ na [Dotačním portálu JMK](#)

Kód této žádosti pro zjištění stavu je:

JMKzkJBF

NEVYPLŇOVAT, VYPLNÍ ADMINISTRÁTOR DOTACE Z KRÚ JMK:

Potvrzují provedení administrativní kontroly žádosti o dotaci.	
Jméno, příjmení, titul, odbor:	
Datum:	Podpis:

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu 27.02.2023 16:35:02

Vyhotoveno bezúplatně dálkovým přístupem pro účel: Správa majetku, č.j.: JMK/2023/1 pro Obec Podomí

Okres: CZ0646 Vyškov

Obec: 550175 Podomí

Kat.území: 673196 Podomí

List vlastnictví: 10001

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

A Vlastník, jiný oprávněný	Identifikátor	Podíl
Vlastnické právo Obec Podomí, č.p. 89, 68304 Podomí	00368709	

ČÁSTEČNÝ VÝPIS

B Nemovitosti

Pozemky

Parcela	Výměra[m2]	Druh pozemku	Způsob využití	Způsob ochrany
520	560	zastavěná plocha a nádvoří		
Součástí je stavba: Podomí, č.p. 15, obč.vyb. Stavba stojí na pozemku p.č.: 520				

B1 Věcná práva sloužící ve prospěch nemovitostí v části B - Bez zápisu

C Věcná práva zatěžující nemovitosti v části B včetně souvisejících údajů

Typ vztahu

o Věcné břemeno zřizování a provozování vedení

kabelového vedení NN a pojistkové skříně podle článku III. smlouvy a geometrického plánu č. 337-2561/2017

doba trvání neurčitá

Oprávnění pro

EG.D, a.s., Lidická 1873/36, Černá Pole, 60200 Brno,

RČ/IČO: 28085400

Povinnost k

Parcela: 520

Listina Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná č. PV-014330043901/001 ze dne 08.11.2017. Právní účinky zápisu k okamžiku 22.11.2017 14:45:44. Zápis proveden dne 14.12.2017.

V-9654/2017-712

Pořadí k 22.11.2017 14:45

D Poznámky a další obdobné údaje

Typ vztahu

o Změna výměr obnovou operátu

Povinnost k

Parcela: 520

o Změna číslování parcel

Povinnost k

Parcela: 520

Plomby a upozornění - Bez zápisu

E Nabývací tituly a jiné podklady zápisu

Listina

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu 27.02.2023 16:35:02

Okres: CZ0646 Vyškov

Obec: 550175 Podomí

Kat.území: 673196 Podomí

List vlastnictví: 10001

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

Listina

o Smlouva kupní ze dne 03.05.2001. Právní účinky vkladu práva ke dni 26.06.2001.

Pro: Obec Podomí, č.p. 89, 68304 Podomí

V-1727/2001-712

RČ/IČO: 00368709

F Vztah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám - Bez zápisu

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR:
Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Vyškov, kód: 712.

Vyhotovil:

Vyhotoveno: 27.02.2023 16:43:42

Český úřad zeměměřický a katastrální - SCD

Poučení: Údaje katastru lze užít pouze k účelům uvedeným v § 1 odst. 2 katastrálního zákona. Osobní údaje získané z katastru lze zpracovávat pouze při splnění podmínek obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Podrobnosti viz <http://www.cuzk.cz/>.



KUJMXOPVVJD7



Ing. Jan Zámečník
náměstek hejtmana Jihomoravského kraje

Brno

Č. j. JMK 67110/2023

Sp. zn. S-JMK 32614/2023

OBEC PODOMÍ	Číslo dopor: <i>DS</i>
Došlo dne: <i>9.5.2023</i>	Zpracovatel: <i>J</i>
Č.j.: <i>PODO 225/2023</i>	Ukl. znak:
Příloha:	

Vážená paní starostko,

děkuji Vám za to, že se staráte o rozvoj Vaší obce a podala jste žádost o dotaci v rámci dotačního programu **Podpora provozu venkovských prodejen v Jihomoravském kraji pro rok 2023**. S radostí Vám sděluji, že Zastupitelstvo Jihomoravského kraje na svém 18. zasedání konaném dne 27. 4. 2023 usnesením č. 1802/23/Z18 schválilo poskytnutí dotace ve výši 70 000 Kč na akci *Příspěvek na úhradu energií prodejny smíšeného zboží*.

Dotace bude vyplacena jednorázově ve lhůtě do 60 dnů ode dne účinnosti smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání. V případě jakýchkoliv nejasností kontaktujte, prosím, odbor regionálního rozvoje, oddělení venkova a zemědělství: *Ing. Marek Dvořák*, tel.: 541 652 377, dvorak.marek@jmk.cz.

V případě jakýchkoliv problémů, které přináší současná situace, např. posun termínu realizace z důvodu nedostatku materiálu, nedostatek kapacit, nemožnost zajištění firem, obdržení dotace z jiného zdroje nebo navýšení ceny zakázky, se na mě neváhejte obrátit na e-mail zamecnik.jan@jmk.cz nebo mobilní číslo 734 395 695.

V příloze Vám zasílám návrh Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje (dále jen „Smlouva“) ke schválení v orgánech Vaší obce. Věnujte, prosím, pozornost pokynům na následující straně.

S pozdravem

Elektronický podpis - 9.5.2023
Certifikát autora podpisu :
Jméno : Ing. Jan Zámečník
Vydán : PostSignum Qualified CA 4
Platnost do : 19.2.2024 12:34:43+02:00

Vážená paní
Kateřina Ševčíková, starostka
obec Podomí
Podomí 89
683 04 Drnovice

Pokyny pro uzavření smlouvy:

- 1) Po kontrole **identifikačních údajů**, zejména **čísla Vašeho účtu**, nechte schválit přijetí dotace v orgánech Vaší obce.
- 2) Po schválení smlouvy ve Vaší obci **zašlete výpis usnesení** pro doplnění doložky obce ve smlouvě na e-mailovou adresu **venkov@jmk.cz** s uvedením čísla smlouvy, které se usnesení týká.
- 3) Administrátoři Vaší dotace následně doplní doložku obce ve smlouvě a zajistí podpis ze strany JMK. Po podpisu smlouvy náměstkem hejtmána Jihomoravského kraje Vám bude smlouva zaslána k podpisu ve dvou vyhotoveních.
- 4) Následně jedno podepsané vyhotovení Smlouvy doručte obratem na adresu:
Jihomoravský kraj
Odbor regionálního rozvoje
Žerotínovo nám. 3
601 82 Brno
- 5) Jihomoravský kraj jako poskytovatel dotace zajistí v případě, že se na Vaši Smlouvu vztahuje zákonná povinnost jejího uveřejnění na úřední desce, splnění této povinnosti.

Důležité pokyny pro podání finančního vypořádání dotace a závěrečné zprávy (po realizaci akce):

1) Povinné součásti finančního vypořádání dotace:

- **závěrečná zpráva** bude obsahovat:
 - stručný popis akce – co bylo provedeno, jak, za kolik, a zda je skutečnost v souladu s údaji uvedenými v žádosti o dotaci – případně odchylky od údajů uvedených v žádosti o dotaci nutno popsat,
 - zprávu potvrzuje podpisem starosta/ka obce,
 - formulář je k dispozici ke stažení na Dotačním portále JMK v dokumentech u dotačního programu – odkaz: bit.ly/PVP2023
- **formulář finančního vypořádání dotace** se soupisem dokladů vztahujících se k realizaci akce – *vzor je součástí smlouvy o poskytnutí dotace* – ke stažení je k dispozici na dotačním portále v dokumentech u dotačního programu
- **faktury a paragony v kopiích** – nutno doložit na celkovou částku výdajů akce financované v roce 2023, ne pouze do výše dotace;
faktury a paragony musí obsahovat jasně definovatelný účel platby, tj. měrné jednotky, cenu za měrnou jednotku a počet fakturovaných měrných jednotek (nesmí obsahovat např. větu fakturujeme Vám za nákup materiálu, množství jednotek 1 a celková cena), pakliže toto není, musí být součástí fin. vypořádání smlouva/objednávka/položkový rozpočet, ze kterého lze podrobnější údaje vyčíst!
- **smlouvy v kopiích** – v případě sjednání mezi obcí a provozovatelem, dodavatelem služeb apod.
- **doklady o zaplacení v kopiích** – na všechny doložené faktury/paragony výpisem z účtu nebo výdajovým pokladním dokladem v případě úhrady v hotovosti,
- **výpis z účetnictví o čerpání dotace** – výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace.
- **fotodokumentace:**
 - v případě pořízení vybavení prodejny (*lednice, pulty, váha apod.*)
 - umístěné publicity na objektu/webu/vybavení atd. (nedokládat pouze vytištěnou šablonu),

- 2) Vyplněný formulář **Finančního vypořádání dotace včetně závěrečné zprávy a jejích příloh vložte do obálky** a vše zašlete na uvedenou adresu, případně zašlete datovou schránkou, a to tak, aby Finanční vypořádání dotace bylo doručeno **nejpozději do 31. 1. 2024** (do tohoto data musí být doručeno na podatelnu Jihomoravského kraje, nestačí předání k poštovnímu doručení). Prostředky dotace je možné čerpat na uznatelné výdaje akce vzniklé od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.



KUJMXOPVLY8L

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. JMK083069/23/ORR

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupená osoba:

Ing. Jan Zámečník, náměstek hejtmána Jihomoravského kraje,
na základě pověření Radou Jihomoravského kraje usnesením
č. 6520/23/R96 ze dne 5. 4. 2023

sídlo:

Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno

IČO:

70888337

DIČ:

CZ70888337

kontaktní osoby:

RNDr. Iveta Macurová, vedoucí oddělení rozvoje venkova
a zemědělství odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu
Jihomoravského kraje

tel.:

Ing. Marek Dvořák, oddělení rozvoje venkova a zemědělství odboru
regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
541 652 353, 541 652 377

e-mail:

macurova.iveta@jmk.cz, dvorak.marek@jmk.cz

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

účet:

35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)

je plátce DPH

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. obec Podomí

zastoupená osoba:

Kateřina Ševčíková, starostka

sídlo:

Podomí 89, 683 04 Drnovice

IČO:

00368709

DIČ:

-

tel.:

724 186 601

e-mail:

starosta@podomi.cz

bankovní spojení:

Komerční banka, a.s.

účet:

19323731/0100

je neplátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

**SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE**

Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci akce *Příspěvek na úhradu energií prodejny smíšeného zboží* (dále jen „akce“), která je podrobně specifikována v žádosti vč. příloh evidované pod č.j. S-JMK 32614/2023, varianta 2 – budova prodejny nebo vozidlo pojízdě prodejny je v majetku obce, provozovatelem je podnikající fyzická nebo právnická osoba.
2. Pro účely této smlouvy se pod pojmem čerpání dotace rozumí i použití dotace, tj. i stav, kdy je akce či její část realizována v době před vyplacením dotace.
3. Dotace je poskytována na základě dotačního programu **Podpora provozu venkovských prodejen v Jihomoravském kraji pro rok 2023**, schváleného Radou Jihomoravského kraje na 88. schůzi dne 11. 1. 2023 usnesením č. 5812/23/R88 (dále jen „Dotační program“).
4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy a Dotačním programem, které jsou zveřejněny na www.jmk.cz, a to **nejpozději do 31.12.2023**. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu, strukturálních fondů Evropské unie nebo fondů EHP a Norska, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Dotace není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Jihomoravského kraje na tuto akci.
8. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).
9. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II. Výše dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: **70 000 Kč** (slovy: *sedmdesát tisíc* korun českých) na realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy.
2. Poskytovaná dotace představuje **maximálně 50 %** (slovy: *padesát procent*) celkových výdajů akce snížených o příjmy akce.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do **60 dnů** ode dne účinnosti této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

Článek IV. Podmínky čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce **nejpozději do 31.12.2023**. Čerpáním dotace se rozumí převod finančních prostředků dotace v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné právnické či fyzické osoby.
2. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy, hospodárně a efektivně, a to pouze k úhradě uznatelných výdajů. Výdaje akce, včetně výdajů hrazených z prostředků příjemce, musí být nezbytné pro realizaci akce podle čl. I. odst. 1 této smlouvy, hospodárné, účelné a efektivní. Pro účely této smlouvy se ke zjištění obsahu pojmů hospodárnost, účelnost a efektivnost použijí jejich definice uvedené v § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce je povinen řídit se rozpočtem akce, který přiložil k žádosti (dále jen „**položkový rozpočet**“).
4. Příjemce je oprávněn provádět změny akce na základě uzavřeného dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
5. V případě, že je výše poskytnuté dotace nižší než výše dotace požadovaná v žádosti, se položkový rozpočet, který je přílohou žádosti, snižuje tak, že celkové výdaje rozpočtu jsou sníženy v poměru výše poskytnuté dotace k požadované výši dotace. Poměr spolufinancování podle čl. II. odst. 2 této smlouvy zůstává zachován.
6. Příjemce je oprávněn se odchýlit od výše jednotlivých položek stanovených v položkovém rozpočtu, přičemž realizovaná celková výše výdajů akce **se nesmí snížit o více než 50 %** položkovým rozpočtem stanovených předpokládaných výdajů akce. Poměr spolufinancování podle čl. II. odst. 2 této smlouvy zůstává zachován.

7. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje akce. Uznatelnými výdaji akce se rozumí výdaje:

varianta 2 (obec vlastník a neprovozovatel):

- energie (voda, plyn, elektřina),
- neinvestiční transfery podnikatelským subjektům (příspěvky, dotace, dary atd.) v případě, že žadatel není provozovatelem prodejny,
- ostatní výdaje související s provozem prodejny, např. nezbytné vybavení prodejny (chladicí zařízení, regály, pulty, aj.).

Přehled uznatelných výdajů akce dle podporovaných variant:

Podporované varianty	Uznatelné výdaje				
	nájemné	energie	mzdy a odvody	neinvestiční transfery	ostatní výdaje*
varianta 1 (obec vlastník i provozovatel)	ne	ano	ano	ne	ano
varianta 2 (obec vlastník a neprovozovatel)	ne	ano	ne	ano	ano
varianta 3 (obec nevlastník a provozovatel)	ano	ano	ano	ne	ano
varianta 4 (obec nevlastník a neprovozovatel)	ne	ne	ne	ano	ne

* např. nezbytné vybavení prodejny (chladničky, regály, pulty, aj.) nebo služby

8. Výdaje akce musí vzniknout v době od **01.01.2023** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku; s výjimkou výdajů na energie, kdy uznatelné výdaje musí vzniknout **ve vyúčtovacím období uvedeném ve vyúčtovací faktuře, která byla vystavena v době od 01.01.2023 do 31.12.2023.**
9. Výdaj k úhradě zálohové faktury lze zahrnout mezi výdaje akce uvedené ve finančním vypořádání dotace, pokud k vyúčtování této zálohy dojde nejpozději v den uvedený v čl. IV. odst. 1 této smlouvy. Povinnost předložit závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace ve stanoveném termínu a časové rozmezí pro realizaci výdajů akce tím nejsou dotčeny. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude za výdaj akce považována částka maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
10. Za nezbytný výdaj akce ve smyslu čl. IV. odst. 2 této smlouvy:
- a) lze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům akce, u které příjemce nemá nárok na odpočet,
 - b) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům akce, u které příjemce má nebo mu vznikne do data uvedeného v čl. IV. odst. 1 této smlouvy nárok na odpočet,
 - c) nelze považovat DPH vztahující se ke konkrétním výdajům akce, u které příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. IV. odst. 1 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH.

11. Za nezbytný výdaj akce ve smyslu čl. IV. odst. 2. této smlouvy nelze považovat výdaj na úhradu dodávek, služeb nebo stavebních prací poskytnutých dodavatelem, který je:
- a) fyzickou osobou, která
 - i) je členem příjemce,
 - ii) je členem statutárního, řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu příjemce,
 - iii) má uzavřen pracovněprávní nebo obdobný vztah s příjemcem nebo
 - iv) ovládá příjemce,
 - b) právnickou osobou,
 - i) v níž je příjemce nebo osoba blízká příjemci členem,
 - ii) v níž je příjemce nebo osoba blízká příjemci členem statutárního, řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu,
 - iii) která je členem statutárního, řídicího, dozorčího nebo kontrolního orgánu příjemce,
 - iv) která má uzavřen pracovněprávní nebo obdobný vztah s osobou dle písm. a),
 - v) která je ovládaná příjemcem nebo osobou blízkou příjemci,
 - vi) která ovládá příjemce nebo
 - vii) která je ovládána osobou podle bodu vi.,
 - c) osobou blízkou příjemci nebo osobám dle písm. a),
 - d) jiným příjemcem finanční podpory z rozpočtu poskytovatele, který použije finanční podporu na úhradu výdajů souvisejících s poskytnutím dodávek, služeb nebo stavebních prací, jež jsou realizovány v rámci akce.
12. Nejpozději k termínu určeném v čl. V. odst. 2 této smlouvy pro předložení závěrečné zprávy vč. finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace nebo část prostředků dotace, které přesáhnou poměrnou výši financování stanovenou v čl. II. odst. 2. této smlouvy, a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
13. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek V. Informační povinnost příjemce

1. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů po dni, kdy k nim došlo, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, přeměnu nebo zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 31.01.2024** finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva vč. finančního vypořádání dotace doručena poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
3. V případě, že příjemci vznikne po datu uvedeném v čl. V. odst. 2 této smlouvy nárok na odpočet z důvodu registrace k plátcovství DPH, je příjemce povinen do 30 dnů od data registrace k DPH předložit poskytovateli novou závěrečnou zprávu s novým finančním vypořádáním dotace a uvést výši výdajů akce hrazenou z dotace bez DPH, na kterou příjemci vznikl nárok na odpočet z důvodu registrace k DPH.

4. Součástí finančního vypořádání dotace je prokázání spolufinancování příp. i příjmů vztahujících se k akci ze strany příjemce. Příjemce je povinen prokázat v rámci finančního vypořádání dotace veškeré výdaje akce, a to i v případě, že nebyly hrazeny z dotace nebo byly hrazeny z dotace jen částečně (tj. výdaje byly hrazeny z vlastních nebo jiných zdrojů příjemce). Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik výdajů akce na formuláři Finanční vypořádání dotace, který je k dispozici na www.dotace.kr-jihomoravsky.cz – **Dotační oblasti – Venkov a zemědělství**, a který tvoří přílohu této smlouvy. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace i použití vlastních finančních zdrojů (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
5. Závěrečná zpráva musí kromě Formuláře finančního vypořádání dotace obsahovat:
 - a) stručný popis realizované akce s vyhodnocením splnění účelu,
 - b) výpis z účetnictví, příjemce, který vede podvojný účetnictví předloží výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace,
 - c) další přílohy dle výdajů (např. darovací smlouvy, nájemní smlouvy, předpis záloh energií, bankovní výpisy apod.).

Článek VI.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce, který je účetní jednotkou podle zákona o účetnictví, zajistí řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví (např. formou analytického členění, členění podle středisek, zakázek apod. v případě podvojného účetnictví; označením příslušného výdaje kódem nebo barevným zvýrazněním v případě jednoduchého účetnictví).
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1. této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) závěrečnou zprávu vč. finančního vypořádání dotace.
3. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci akce v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci akce bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti akce.
4. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem a Dotačním programem. V případě, že k realizaci akce došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

VII. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce, a to ještě po dobu 10 let od data stanoveného v čl. IV. odst. 1. této smlouvy.
4. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit svoje účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
5. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

Článek VIII. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále dle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinnosti vyplývající z čl. V. odst. 1, 2, 3, 4 a čl. VI. odst. 3 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:

a) Předložení závěrečné zprávy s finančním vypořádáním dotace podle čl. V. odst. 2 nebo 4 po stanoveném termínu:	
i) do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
ii) od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
b) porušení povinnosti stanovené v čl. V. odst. 1 nebo 3	2 % poskytnuté dotace
c) porušení povinnosti stanovené v čl. VI. odst. 3	5 % poskytnuté dotace
3. Poskytovatel je oprávněn při zjištění porušení podmínek této smlouvy, Dotačního programu příjemcem pozastavit uvolňování finančních prostředků. O pozastavení poskytování finančních prostředků poskytovatel písemně informuje příjemce ve lhůtě 14 dnů ode dne, kdy se o porušení podmínek této smlouvy příjemcem dozví.

Článek IX. Ukončení smlouvy

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání. Výpověď nelze podat, jestliže již byla dotace v celé výši vyplacena.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení závazku dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy za poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti v okamžiku svého uzavření.
3. Smlouva podléhá uveřejnění na úřední desce umožňující dálkový přístup.
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzením banky o existenci účtu, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
5. Příjemce prohlašuje, že se s Dotačním programem, který je k dispozici na internetových stránkách poskytovatele (www.dotace.kr-jihomoravsky.cz – **Dotační oblasti – Venkov a zemědělství**) seznámil. V případě rozporného ustanovení textu Dotačního programu a smlouvy, se použije ustanovení smlouvy.
6. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
 - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
 - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k

- podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
- d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. fúze společnosti, rozdělení společnosti);
 - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
 - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
 - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, a to žádná osoba dle ustanovení § 8 odst. 1 tohoto zákona; prohlášení podle tohoto ustanovení se týká také všech osob, které obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

7. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:
Příloha č. 1 Finanční vypořádání dotace – vzor – **nevyplňovat!**
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce. V případě, že je tato smlouva uzavřena elektronickými prostředky, obdrží každá smluvní strana jeden identický elektronický soubor.
10. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČO, DIČ a číslo účtu.

Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a uzavření smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s ust. § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 18. zasedání konaném dne 27. 4. 2023 usnesením č. 1802/23/Z18.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O přijetí dotace a uzavření smlouvy rozhodl/a/o v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, starosta obce (*obec nemá zřízenou radu obce a pravomoc rady vykonává starosta obce*)/Rada/Zastupitelstvo obce Podomí na své/m³..... schůzi/zasedání dne^{18.5.2023}....., usnesením č.⁸.....

V Brně dne

V *Podomí* dne *30.5.2023*

.....
Jihomoravský kraj
(poskytovatel)

Kateřina Kuntová
.....
obec Podomí
(příjemce)

Finanční vypořádání dotace

PŘÍJEMCE	obec Podomí		
IČO	00368709		
Nárok na odpočet DPH na vstupu*	<input type="checkbox"/> ANO	<input type="checkbox"/> NE	ve výši: %
Název dotačního programu	Podpora provozu venkovských prodejen v Jihomoravském kraji pro rok 2023		
	varianta č.:	V 2	č. smlouvy: JMK083069/23/ORR
Název akce	Příspěvek na úhradu energií prodejny smíšeného zboží		
Celkové výdaje akce (v Kč):			
Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč):	70 000		
Z dotace vráceno (v Kč):			
Prostředky vráceny na účet JMK dne			
Osoba odpovědná za vypořádání akce (jméno a příjmení, funkce, telefon/email)			
Za administrátora kontroloval – vyplní KrÚ JMK, ORR (jméno, datum, podpis)			

Soupis dokladů vztahujících se k realizaci akce

číslo účetního dokladu v účetní evidenci	číslo prvotního dokladu	název prvotního dokladu	datum vystavení prvotního dokladu	datum úhrady	účel platby	částka (vč. DPH) (v Kč)	z toho částka hrazená z dotace JMK
					Celkem		

Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.
Čestně prohlašuji, že jsem dodržel/a ustanovení čl. IV odst. 11 smlouvy o poskytnutí dotace.

V dne

Název a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce (příp. též otisk razítka):

.....

* Příjemce, který má nárok na odpočet DPH na vstupu, uvede poměrný koeficient dle § 75 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo vypořádací koeficient dle § 76 téhož zákona, nebo jejich násobek (používá-li oba).